

Nr. 508 / 12.02.2020

**CALENDARUL PENTRU EVALUAREA ANUALĂ A ACTIVITĂȚII MANAGERIALE
DESFĂȘURATE DE DIRECTORII ȘI DIRECTORII ADJUNCȚI DIN UNITĂȚILE DE
ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DIN JUDEȚUL CĂLĂRAȘI**

ANUL ȘCOLAR 2019-2020

1. Desfășurarea inspecției de evaluare a activității manageriale a directorilor / directorilor adjuncți, întocmirea rapoartelor evaluării de etapă

Perioada : **02 martie - 05 iunie 2020**

2. Depunerea la secretariatul I.S.J. Călărași a fișelor de (auto)evaluare și a rapoartelor argumentative ale directorilor și directorilor adjuncți din unitățile de învățământ preuniversitar

Perioada : **15 iulie-31 august 2020**

3. Evaluarea activității manageriale a directorilor / directorilor adjuncți pe subcomisii, întocmirea rapoartelor justificative

Termen: **21 septembrie 2020**

4. Transmiterea adreselor de comunicare a calificativelor acordate pentru activitatea desfășurată în anul școlar 2019 - 2020, însoțite de copii ale fișelor de evaluare.

Termen: **30 septembrie 2020**

5. Depunerea contestațiilor

Termen: **6 octombrie 2020**

6. Rezolvarea contestațiilor. Reevaluarea activității manageriale

Perioada: **6 - 12 octombrie 2020**

7. Aprobarea punctajului final și a calificativului de către consiliul de administrație al ISJ Călărași, în prezența directorului / directorului adjunct evaluat

Termen: **14 octombrie 2020**

8. Comunicarea în scris contestatarului a punctajului final și a calificativului însoțită de copia fișei de evaluare.

Termen: **17 octombrie 2020**

Inspector Școlar General,
prof. **Camelia CROITORU**

