

PROTOCOL DE COLABORARE
ÎNTRE
MINISTERUL EDUCAȚIEI DIN ROMÂNIA
ȘI
SHARING ONE LANGUAGE DIN REGATUL UNIT AL MARII BRITANII ȘI AL
IRLANDEI DE NORD

Ministerul Educației din România, cu sediul în București, strada Gen. Berthelot nr. 28 - 30, sector 1, reprezentat prin domnul SORIN MIHAI CÎMPEANU, în calitate de ministru,

și

Sharing One Language din Regatul Unit al Marii Britanii și al Irlandei de Nord, denumită în continuare „SOL”, cu sediul în 2 Bridge Chambers, The Strand, Barnstaple, Devon, EX31 1HB, UK, reprezentat prin domnul GRENVILLE YEO, în calitate de președinte al SOL,

au decis să agreeze următoarele condiții de colaborare referitoare la activitatea profesorilor vorbitori de limba engleză selectați de SOL pentru a predă în cadrul unităților de învățământ preuniversitar de stat și instituțiilor de învățământ superior acreditate de pe teritoriul României.

Obiectul Protocolului constă în derularea unui program de cooperare, denumit în continuare „Program SOL”, axat pe schimbul de experiență și bune practici în predarea limbii engleze, prin încadrarea, pe perioadă determinată, a cadrelor didactice specializate în predarea limbii engleze ca limbă modernă, care provin din țări în care limba engleză este limbă oficială, denumiți în continuare „profesori SOL”.

I. RESPONSABILITĂȚILE SOL

SOL este o organizație non-profit din Regatul Unit al Marii Britanii și al Irlandei de Nord care dorește să colaboreze cu Ministerul Educației, asumându-și următoarele responsabilități :

Art. 1 Să recruteze, pe baza cererii unităților de învățământ preuniversitar de stat/ instituțiilor de învățământ superior acreditate din România, profesori calificați din țări în care limba engleză este limbă oficială, și care fac dovada unei înalte ținute morale și formări profesionale. Organizația va onora, anual, un număr de maximum 15 solicitări pentru profesori SOL din partea unităților de învățământ preuniversitar de stat/ instituțiilor de învățământ superior acreditate.

Art. 2 Să verifice îndeplinirea, cumulativ, de către profesorii recrutați, a următoarelor condiții:

1) Diplomă universitară în specialitatea Limbă și Literatură engleză și certificat TEFL (20 de ore) sau diplomă de licență pentru studii cu durata de 3 sau 4 ani în domeniul educației pentru nivel primar și secundar, specializarea Limba engleză. În cazul în care profesorul are o altă specializare decât Limba și literatura engleză, diplomele de licență și master trebuie însoțite de certificatul TEFL (120 de ore). Pentru profesorii, care au absolvit studii de licență cu durata de 3 sau 4 ani în domeniul educației pentru nivel primar sau secundar, cu altă specializare decât Limba engleză, diploma de licență trebuie însoțită de un certificat TEFL (20 de ore) și de un certificat CELTA (120 de ore) sau un certificat echivalent acestuia, obținut în termen de 12 luni de la momentul angajării.

- 2) Experiență în predarea unei discipline de studiu dovedită prin documente certificate emise de unitățile de învățământ unde profesorul și-a desfășurat activitatea didactică.
- 3) Pentru posturile didactice prevăzute la art. 7 alin. (1), se solicită experiență în predarea disciplinelor menționate la acel articol.
- 4) Vechime minimă în învățământ de patru (4) ani dovedită prin documente certificate de unitățile de învățământ unde profesorul și-a desfășurat activitatea didactică.
- 5) Certificat DBS (Disclosure and Barring Services) sau un cazier judiciar similar, eliberat de o instituție competentă, având o valabilitate de maximum patru (4) luni de la începerea activității în România.

Art. 3 Să desemneze un coordonator pentru România, care să susțină și să coordoneze activitățile prevăzute la art. 4 și 5. Coordonatorul are autoritatea de a acționa în calitate de reprezentant oficial al SOL în România.

Art. 4 Să ofere consiliere și sprijin profesorilor recrutați pentru adaptarea la specificul de muncă și viață din România, prin organizarea și derularea de întâlniri de lucru periodice și asistență oferită de reprezentantul SOL în România.

Art. 5

- 1) Să înainteze spre avizare Direcției Generale Învățământ Preuniversitar din cadrul Ministerului Educației, prin reprezentantul prevăzut la art. 3, câte un dosar pentru fiecare profesor recrutat, care va conține următoarele documente: diplomă universitară în specialitatea Limbă și literatură engleză, respectiv diplomele de licență și masterat (pentru o altă specializare decât Limba și literatura engleză), după caz, certificatul TEFL (20 sau 120 ore, după caz) și certificatul CELTA (120 de ore), acte doveditoare ale vechimii minime în învățământ și ale experienței în predarea disciplinei solicitate, confirmarea existenței postului și solicitarea conducerii unității de învățământ preuniversitar/ conducerii instituției de învățământ superior de a angaja candidatul propus de SOL, alături de aprobarea, în acest sens, a inspectoratului școlar/ instituției de învățământ superior, acordul autorității publice locale pe raza căreia se află unitatea de învățământ preuniversitar, respectiv al instituției de învățământ superior privind asigurarea cazării și a cheltuielilor aferente acesteia (chiria), precum și acoperirea cheltuielilor cu utilitățile (gaz, electricitate, apă/ întreținere), inclusiv a serviciilor de internet.
- 2) În situația în care asigurarea cazării profesorilor SOL, acoperirea cheltuielilor aferente acesteia și a cheltuielilor cu utilitățile nu pot fi asigurate cu sprijinul autorității publice locale, asigurarea cazării și acoperirea cheltuielilor menționate se pot face de către asociația de părinți legal constituită de la nivelul unității de învățământ preuniversitar vizate, în baza acordului scris al membrilor asociației, care va fi anexat la dosarul profesorului/profesorilor SOL selectați.
- 3) Depunerea dosarelor menționate la alin. 1) se va face cu cel puțin o lună înainte de începerea anului școlar/ universitar în care profesorii SOL urmează să își desfășoare activitatea.

II. RESPONSABILITĂȚILE MINISTERULUI EDUCAȚIEI

În cadrul acestei cooperări, Ministerului Educației, prin inspectoratele școlare și unitățile de învățământ preuniversitar de stat/ instituțiile de învățământ superior acreditate participante la

Programul SOL, îi revin următoarele responsabilități :

Art. 6 Să ofere SOL sprijin în identificarea potențialelor unități de învățământ preuniversitar de stat/ instituții de învățământ superior acreditate interesate să primească un profesor SOL, a cărui activitate didactică să aducă valoare adăugată procesului educațional, centralizând solicitările primite.

Art. 7 Să asigure plasarea profesorilor SOL în:

- 1) posturi /catedre din unități de învățământ preuniversitar de stat care au clase cu predare a limbii engleze în regim intensiv și/ sau bilingv, inclusiv pentru predarea limbii, literaturii, istoriei, geografiei, culturii și civilizației britanice și/ sau americane, ca discipline de studiu opționale.
- 2) unități de învățământ de stat preuniversitar acreditate care își manifestă dorința de a avea un profesor vorbitor nativ de limba engleză sau unități de învățământ de stat acreditate în care nu există posibilitatea angajării unor profesori calificați, pentru orele opționale. Catedrele constituite din ore opționale vor fi ocupate, cu prioritate, de către profesorii recrutați de SOL.
- 3) instituții de învățământ superior acreditate din România, care solicită serviciile profesorilor nativi de limba engleză, în scopul dezvoltării competențelor lingvistice de comunicare ale studenților. Profesorii propuși de SOL trebuie să îndeplinească condițiile legale, care se impun unui cadru universitar, pentru a putea predă în învățământul superior din România.

Art. 8 Ministerul Educației emite ordinele de ministru necesare încadrării profesorilor în unitățile de învățământ preuniversitar de stat/ instituții de învățământ superior acreditate vizate, pe durata unui an școlar/ universitar.

Art. 9 În conformitate cu prevederile legale, profesorii SOL, cetățeni străini, vor putea fi încadrați cu normă didactică întreagă sau parțială, în una sau mai multe unități de învățământ preuniversitar de stat/instituții de învățământ superior acreditate, în funcție de numărul de ore disponibile existente și în conformitate cu numărul de catedre vacante/ rezervate.

Art. 10

- 1) Ministerul Educației, prin inspectoratele școlare, asigură profesorilor SOL angajați în unități de învățământ preuniversitar de stat salariul echivalent gradului didactic *Definitiv* și vechimii în învățământ.
- 2) Instituțiile de învățământ superior primitoare asigură plata profesorilor SOL din venituri proprii.

III. RESPONSABILITĂȚILE UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR DE STAT/ INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT SUPERIOR ACREDITATE

Art. 11

- 1) Pentru profesorii SOL încadrați la nivelul unităților de învățământ preuniversitar de stat, asigurarea cazării, acoperirea cheltuielilor aferente acesteia (chiria) și acoperirea cheltuielilor cu utilitățile (gaz, electricitate, apă/ întreținere, inclusiv serviciile de Internet) revine autoritățile publice locale pe raza cărora se află respectivele unități de învățământ.
- 2) Prin excepție de la prevederile alin 1, în situația în care autoritățile publice locale nu pot asigura

cazarea profesorilor SOL și acoperirea cheltuielilor aferente, privind chiria și utilitățile, acestea pot fi asigurate de asociația de părinți legal constituită de la nivelul unității de învățământ conform prevederilor art. 5, alin. 2.

3) Pentru profesorii SOL încadrați la nivelul instituțiilor de învățământ superior acreditate, asigurarea cazării și a cheltuielilor aferente, privind chiria și utilitățile, revin respectivelor instituții.

Art. 12 În vederea asigurării de premise favorabile pentru activitatea didactică a profesorilor SOL și șederea acestora în România, unitățile de învățământ preuniversitar de stat/ instituțiile de învățământ superior acreditate au următoarele responsabilități:

- a) desemnează o persoană de contact în cadrul parteneriatului cu SOL în vederea sprijinirii profesorului/ profesorilor SOL să se adapteze la cerințele educaționale specifice sistemului educațional din România și la condițiile vieții cotidiene;
- b) sprijină profesorul/ profesorii SOL în situații oficiale, care impun prezența unui traducător.

IV. MONITORIZAREA

Art. 13 Inspectoratele școlare, respectiv instituțiile de învățământ superior acreditate implicate, monitorizează activitatea profesorilor SOL, elaborând rapoarte anuale pe această temă. Rapoartele se înaintează Direcției Generale Învățământ Preuniversitar, respectiv Direcției Generale Învățământ Superior, din cadrul Ministerului Educației până la sfârșitul fiecărui an școlar/ universitar.

Art. 14 Coordonatorul SOL pentru România elaborează un raport anual care va cuprinde:

- (1) activitățile educaționale suplimentare realizate de coordonatorul SOL;
- (2) participarea la evenimente naționale SOL.

Art. 15 Directorii unităților de învățământ preuniversitar de stat, care sunt responsabili cu angajarea profesorilor SOL, elaborează un raport anual care va cuprinde:

Secțiunea A

Portofoliul profesorului SOL completat de către fiecare profesor SOL care conține:

- (1) orarul săptămânal;
- (2) performanțele obținute de elevii cărora le-a predat;
- (3) activitățile extrașcolare specifice disciplinei/ disciplinelor predate organizate împreună cu elevii.

Secțiunea B

Portofoliul unității de învățământ completat de către directorul acesteia, care conține:

- (1) Raportul anual al Catedrei de limba engleză privind contribuția profesorului SOL la ridicarea nivelului de pregătire/performanță al elevilor și la eficiența schimbului de bune practici cu ceilalți profesori de specialitate;
- (2) Raportul anual al directorului privind necesitatea / oportunitatea menținerii profesorului SOL în anul școlar următor, în baza raportului anual al Catedrei de limba, al punctului de vedere al Consiliului elevilor și al Comitetului de părinți.

Art. 16 Raportul anual al coordonatorului SOL pentru România, respectiv rapoartele anuale întocmite de directorii unităților de învățământ preuniversitar de stat sunt înaintate inspectoratelor școlare la finalul celui de-al doilea semestru al fiecărui an școlar. O copie a rapoartelor anuale întocmite de directorii unităților de învățământ preuniversitar de stat este transmisă coordonatorului SOL, spre informare.

Art. 17 Directorii de departamente din instituțiile de învățământ superior acreditate implicate elaborează, la sfârșitul fiecărui an universitar, un raport privind activitatea profesorului SOL și impactul activității acestuia asupra performanțelor academice ale studenților și profesorilor cu care a cooperat.

V. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul Protocol de colaborare între Ministerul Educației din România și Sharing One Language din Regatul Unit al Marii Britanii și al Irlandei de Nord se aplică de la data semnării acestuia de către ambele părți.

Prezentul Protocol este valabil începând cu anul școlar/universitar 2021-2022 și are valabilitate până la 31 august 2023. În cazul în care niciuna dintre părți nu solicită în scris renegocierea prezentului Protocol, cu cel puțin o lună înainte de expirare, acesta își va prelungi valabilitatea cu încă un an.

Semnat la București, la data de ...23.8.2021..., în două exemplare originale, fiecare în limbile română și engleză, toate textele fiind egal autentice.

Pentru Ministerul Educației




Pentru Sharing One Language


