



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII		
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN		
CĂLĂRAȘI		
Nr.	369	
Anul	2020	Luna 02 Ziua 02

## **B. LISTA DOCUMENTELOR DE INTERES PUBLIC**

*aprobată în ședința Consiliului de Administrație al ISJ Călărași din data de conform art.5(1), lit.g din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare*

### **I. Organizarea și funcționarea generală a inspectoratului școlar**

1. Conducerea inspectoratului școlar, componența Consiliului de Administrație a ISJ Călărași
2. Organigrama instituției/departamentele și fișele posturilor angajaților
3. Programe și strategii ale ISJ Călărași- programe/planuri manageriale.
4. Graficul unic de monitorizare și control pe sem. I și II.
5. Calendarul activităților educative, concursurilor și olimpiadelor școlare.
6. Raport anual privind starea învățământului călărășean.
7. Rapoarte privind programele comunitare și proiectele educaționale.
8. Lista partenerilor ISJ Călărași și a programelor/proiectelor de colaborare în parteneriat.
9. Ordine, instrucțiuni, regulamente și alte documente cu caracter normativ elaborate de ISJ Călărași și MEC.
10. Proceduri de lucru

### **II. Curriculum**

1. Planuri cadru și programe școlare pe discipline de studiu.
2. Lista manualelor avizate de MEC.
3. Structura anului școlar în curs.
4. Graficul desfășurării consfătuirilor județene și a activităților de cerc pedagogic.
5. Lista profesorilor metodiști și a consiliilor consultative.
6. Grafice semestriale/ anuale de inspecție școlară.
7. Metodologii de organizare și desfășurare a examenelor naționale (Evaluarea națională, Bacalaureat), a concursurilor naționale ( definitivat ,titularizare), lista centrelor de examen și evaluare, rezultatele finale.
8. Situații statistice în urma examenelor și concursurilor școlare.
9. Reglementări legale privind admiterea în învățământul liceal, rezultatele admiterii.
10. Lista programelor și proiectelor cu finanțare europeană derulate în județ.
11. Oferta de formare continuă a CCD Călărași , programe avizate și acreditate.
12. Proceduri privind perfecționarea personalului didactic prin grade didactice.
13. Rezultatele obținute în urma evaluării candidaților în vederea obținerii funcției didactice de profesor metodist.
14. Rețeaua furnizorilor de formare pentru personalul didactic de conducere, de îndrumare și control.

15. Proceduri de lucru.

### ***III. Resurse umane***

1. Situații statistice privind numărul total de posturi didactice, didactice auxiliare și nedidactice la nivelul județului.
2. Metodologia și calendarul privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar.
3. Lista posturilor vacante/rezervate conform etapelor prevăzute în calendarul privind mișcarea personalului didactic din învățământul preuniversitar.
4. Documente, reglementări legale, calendare privind organizarea și desfășurarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor didactice și a funcțiilor de conducere din unitățile de învățământ.
5. Graficul ședințelor publice de repartizare pe posturi didactice.
6. Fișe de evaluare a activității directorilor/directorilor adjuncți ai unităților de învățământ preuniversitar /rapoarte anuale de autoevaluare, în vederea acordării calificativului anual.
7. Evidența calificativelor anuale ale directorilor. Înștiințări calificative directori.
8. Proceduri de lucru.

### ***IV. Plan școlarizare, rețea școlară, normare-salarizare, evidență informatizată***

1. Graficul de acțiuni al ISJ Călărași privind fundamentarea cifrei de școlarizare și stabilirea rețelei școlare de învățământ preuniversitar.
2. Rețeaua, profilul și datele de contact ale unităților de învățământ preuniversitar din județul Călărași.
3. Statistici privind rețeaua școlară și populația școlară.
4. Normative referitoare la funcționarea personalului nedidactic în sistemul de învățământ.
5. Metodologii, fișe de evaluare, rezultate ale concursurilor de acordare a gradărilor de merit, de înscriere în corpul național al experților în management educațional.
6. Lista beneficiarilor programelor naționale de sprijin pentru elevi.
7. Situația la învățătură la sfârșit de an școlar pe școli.
8. Situații statistice la început de an școlar pe cicluri de învățământ.
9. Proceduri de lucru.

### ***V. Planificare financiară și evidență contabilă***

1. Bugetul de venituri și cheltuieli bugetare și extrabugetare pe an financiar.
2. Bilanțul contabil și execuția bugetară.
3. Acte normative, metodologii și îndrumări privind activitatea financiar-contabilă
4. Proceduri de lucru.

### ***VI. Tehnic-investiții, administrativ***

1. Planuri și programe de investiții.
2. Rapoarte privind utilizarea fondurilor de investiții
3. Documente de atribuire a achizițiilor publice, rezultate ale licitațiilor.
4. Proceduri de lucru.

### ***VII. Investiții***

1. Analize, informări referitoare la investiții, reparații capitale
2. Documente pe timpul execuției - cartea construcțiilor
3. Documente aferente achizițiilor publice.
4. Situație lucrări (investiții, consolidări)
5. Solicități reparații unități școlare
6. Liste de investiții
7. Proceduri de lucru.

### ***VI. Secretariat***

1. Indicatorul termenelor de păstrare a documentelor primite sau elaborate de minister, unități conexe, unități de învățământ preuniversitar.
2. Proceduri de lucru.

### ***VII. Audit public intern***

1. Planul anual de audit public intern
2. Rapoarte de audit anuale.
3. Proceduri de lucru.

### ***VIII. Contencios***

1. Dispoziții, decizii, aprobări emise de inspectorul școlar general.
2. Ordine și instrucțiuni emise de MEC.
3. Evidența litigiilor în care ISJ Călărași este parte.
4. Proceduri de lucru.

*Inspector Școlar General,  
prof. Camelia CROITORU*



*Întocmit,  
inspector școlar,  
prof. Adriana SOFIAN*